

# 令和7年度 編入学 募集要項

新潟県立高田南城高等学校 定時制課程午前部

## 1 募集課程・学科・募集定員

- (1) 募集課程・学科 「単位制」による定時制課程午前部・普通科  
 (2) 募集定員 若干名

## 2 出願資格

次の出願資格アまたはイのいずれかに該当する者とする。

**出願資格ア** 現在、高等学校等（中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校を含む）に在籍していない者で、過去に在籍した高等学校等における修得単位数が18単位以上の者。

**出願資格イ** 現在、中等教育学校後期課程、特別支援学校高等部、高等専門学校に在籍している者で、修得単位数が18単位以上の者または18単位以上となる見込みの者。

修得単位には以下のものを含めるものとする。

- ① 各学科に共通する各教科・科目の単位
  - ② 主として専門学科において開設される各教科・科目の単位（ただし、30単位を超えないものとする）
  - ③ 「総合的な学習の時間」または「総合的な探究の時間」の単位
  - ④ 在籍校において単位認定された高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定（以下高認等という）の合格科目の単位
  - ⑤ 在籍校において単位認定された各種技能審査合格に伴う増加単位
  - ⑥ 在籍校において単位認定された学校間連携または併修における科目の単位
- ※ ①～⑥以外で、評定の無い科目については、原則として修得単位には含めない。

## 3 照会と出願に必要な書類等

- (1) 出願に必要な書類とその作成方法等は、以下のとおりとする。

手続	必要書類	作成方法等	資格ア	資格イ
照会	① 編入学について（照会）	本校所定の用紙を用い、志願者が作成したもの。	○	/
	② 生徒の編入学について（照会）	本校所定の用紙を用い、在籍校で作成したもの。	/	○
	③ 成績及び単位修得（履修）証明書	本校所定の用紙を用い、記入上の注意に従い最終在籍校または在籍校で作成したもの。	○	○
	④ 教育課程表	最終在籍校または在籍校のもので、学校名、年度、学科等のわかるもの。	○	○
	⑤ 在籍期間証明書	本校所定の用紙を用い、最終在籍校で作成したもの。	○	/
	⑥ 在学証明書	本校所定の用紙を用い、在籍校で作成したもの。	/	○
出願	⑦ 編入学願書・編入学受検票	本校所定の用紙に記入すること。 「編入学受検票」には、4cm×3cmの顔写真を貼り付けること。 「編入学願書」と「編入学受検票」は切り離さずに提出すること。	○	○
	⑧ 編入学志望理由書	本校所定の用紙を用い、記入上の注意に従い志願者が作成したもの。	○	○
	⑨ 領収証書	入学考査料を納付したことがわかるもの。	○	○

※ 手書きのものは、黒または青のボールペンで記入すること。



## 9 合格発表 及び オリエンテーション

- (1) 合格発表は令和7年3月21日(金)午後2時から高田南城高等学校生徒玄関前で行う。午後2時15分までに登校して合否を確認の上、合格者は受付で必要な手続きをとること。
- (2) 合格者は、引き続き午後2時15分からのオリエンテーションに必ず出席すること。

## 10 その他

編入学前の単位の修得状況によっては、最短年数での卒業ができない場合がある。

## 11 問合せ先

〒943-0837 新潟県上越市南城町3丁目3番8号 TEL 025-525-5835  
新潟県立高田南城高等学校 定時制課程